

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2024г.



Положение о Доске почета лучших педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску почета лучших педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Н.Д. Терещенко», с. Иргаклы, Степновского муниципального округа Ставропольского края (далее – школа)

1.2. Занесение на Доску почета является формой общественного признания и морального поощрения граждан за заслуги и достижения в образовательной, научной, методической и инновационной, управленческой деятельности.

1.3. Доска почета представляет собой стенд, на котором в целях поощрения размещаются цветные фотографии 20 см. x 15 см. лучших педагогических работников школы, в отношении которых принято решение о занесении на Доску почета. Общее количество мест на Доске почета - 11

1.4. Занесение на Доску почета осуществляется сроком на 3 года и приурочивается к проведению торжественных мероприятий, посвященных профессиональным праздникам (Дню учителя, окончанию учебного года, началу учебного года)

1.5. Решение о занесении лиц на Доску почета размещается на официальном сайте школы.

2. Порядок предоставления материалов о выдвижении кандидатов на Доску почета

2.1. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску почета проводится 1 раз в 3 года (и по мере необходимости) на основании ходатайств руководителей методических объединений.

2.2. Для рассмотрения вопроса о занесении на Доску почета представляются материалы на педагогический совет по утверждению кандидатов для занесения на Доску почета

2.3. Для рассмотрения вопроса о занесении на Доску почета (для занесения на Доску почета педагогического работника учреждения) представляются следующие документы:

- ходатайство методического объединения, выдвигающей кандидата;
- выписка из протокола собрания методического объединения;
- справка, содержащая основные анкетные данные кандидата (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства, образование, семейное положение);
- характеристика кандидата с отражением всей трудовой деятельности и подробным изложением конкретных заслуг и достижений кандидата.

3. Порядок рассмотрения материалов о выдвижении кандидатов на Доску почета

3.1. Педагогический коллектив рассматривает представленные документы и принимает решение о занесении на Доску почета либо отказывает в занесении. Педагогический коллектив в соответствии с настоящим Положением принимает решение большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее двух третей членов коллектива. Решение педагогического коллектива оформляется протоколом.

3.2. Решение о занесении кандидатур на Доску почета принимается в соответствии с критериями отбора, среди которых основными являются:

- достижение высокого профессионального мастерства и результатов труда в деле обучения, воспитания, развития обучающихся и воспитанников, совершенствования профессионального уровня педагогических работников;
- победа в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном, краевом и иных уровнях;
- награждение государственными наградами и присвоение почетных званий Российской Федерации, Ставропольского края.

3.3. При принятии положительного решения о занесении кандидата на Доску почета администрация школы организует фотографирование лиц, в отношении которых принято решение о занесении на Доску почета, оформление Доски почета, ведет учет граждан, занесенных на Доску почета, и регистрацию свидетельств о занесении на Доску почета. Решение о занесении на доску Почета оформляется приказом администрации школы. Педагогам, занесенным на Доску почета, на торжественном мероприятии, вручается свидетельство установленного образца.

Свидетельство о занесении на Доску почета
лучших педагогических работников

Свидетельство от _____ N _____ о занесении на Доску почета лучших педагогических работников Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Н.Д. Терещенко», с. Иргаклы, Степновского муниципального округа Ставропольского края в 2024 году

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

на основании приказа Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Н.Д. Терещенко», с. Иргаклы, Степновского муниципального округа Ставропольского края от «__» _____ N _____ / _____ за педагогическое мастерство, высокие результаты профессиональной деятельности, значительный личный вклад в развитие системы образования Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Н.Д. Терещенко», с. Иргаклы, Степновского муниципального округа Ставропольского края

Директор МОУ СОШ № 2
им. Н.Д. Терещенко, с. Иргаклы

А.В. Юречко